



ประกาศจังหวัดพิจิตร

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างเหมาบริการ ตำแหน่ง พนักงานธุรการ

ด้วยจังหวัดพิจิตร โดยสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดพิจิตร มีความประสงค์ที่จะรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ ภายใต้แผนงานค่าใช้จ่ายในการติดตามประเมินผลตามนโยบายและยุทธศาสตร์ กระทรวงอุตสาหกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ เพื่อปฏิบัติงานประจำสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดพิจิตร โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

ตำแหน่ง พนักงานธุรการ จำนวน ๑ อัตรา อัตราค่าจ้างเดือนละ ๙,๐๐๐.๐๐ บาท (เก้าพันบาทถ้วน) ต่อเดือน ระยะเวลาการจ้างตั้งแต่ เมษายน ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครสอบ

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) เป็นบุคคลธรรมดา ผู้มีสัญชาติไทย อายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปี (นับแต่วันสมัคร)
- (๒) เป็นผู้ได้รับวุฒิมัธยมศึกษาตั้งแต่ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส) หรือคุณวุฒิต่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันทุกสาขา
- (๓) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือพินเพื่อนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎ ก.พ. พ.ศ. ๒๕๕๓
- (๔) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจหรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น รวมทั้งพระภิกษุ สามเณร นักพรต หรือนักบวช
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) มีความรู้ความสามารถทางด้านคอมพิวเตอร์ โปรแกรม Microsof Office : word, Excel, Powerpoint และสามารถใช้งาน Internet ได้เป็นอย่างดี
- (๗) มีความสามารถในการร่างโต้ตอบหนังสือ จัดเตรียมเอกสารในการประชุมสัมมนา รวบรวม จัดเก็บข้อมูลเอกสาร หลักฐานหนังสือ และรวบรวมรายงานผลการปฏิบัติงานและข้อมูลต่าง ๆ นำเสนอต่อผู้บังคับบัญชา
- (๘) มีความประพฤติเรียบร้อย พร้อมทั้งมีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ที่ดี สุขภาพร่างกายแข็งแรง เหมาะสมกับตำแหน่งงานที่รับผิดชอบ ไม่เป็นโรคต้องห้ามหรือเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน เช่น ความดันโลหิต ตาบอดสี หรือหัวใจ หรือโรคสังคมรังเกียจ (มีใบรับรองแพทย์)
- (๙) ไม่เคยต้องโทษคดีอาญาถึงจำคุก หรือถูกพิพากษาให้เป็นบุคคลล้มละลายมาก่อน เว้นแต่คดีกระทำโดยประมาทหรือในความผิดพลาดโทษ และไม่เป็นผู้ล้มละลาย
- (๑๐) ไม่เป็นผู้เสพสุราเป็นอาเจิน หรือติดยาเสพติดใด ๆ

ทั้งนี้ผู้สมัครคัดเลือกเพศชาย ต้องเป็นผู้ที่ผ่านเกณฑ์ทหาร หรือได้การยกเว้นจึงจะมีสิทธิสมัครคัดเลือกได้

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศ

๓. การรับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครสอบคัดเลือก สามารถขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองที่กลุ่มนโยบายและแผนงาน สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดพิจิตร เลขที่ ๕๙/๕ หมู่ที่ ๘ ถนนเลี่ยงเมือง ตำบลท่าหลวง อำเภอเมืองพิจิตร จังหวัดพิจิตร โทร ๐๕๖-๐๓๙๙๔๐ โดยไม่มีค่าธรรมเนียมในการสมัครแต่อย่างใด ตั้งแต่วันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๘ ในวันและเวลาราชการ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น หรือสามารถดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่เว็บไซต์สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดพิจิตรที่ <https://phichit.industry.go.th/th> หัวข้อจัดซื้อจัดจ้าง รับสมัครงาน

๔. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นในวันสมัครสอบคัดเลือก

- (๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว
ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๑ รูป
 - (๒) สำเนาวุฒิการศึกษา/ใบแสดงผลการเรียน อย่างละ ๑ ฉบับ
 - (๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน อย่างละ ๑ ฉบับ
 - (๔) หลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบรับรองผ่านการเกณฑ์ทหาร ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส (กรณีชื่อ-สกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) จำนวน ๑ ฉบับ (ถ้ามี)
 - (๕) ใบรับรองการผ่านงาน (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ
- ทั้งนี้ ให้ผู้สมัครเขียนรับรองสำเนาถูกต้องและลงลายมือชื่อกำกับหลักฐานทุกฉบับ

๕. เงื่อนไขการรับสมัคร

- (๑) ผู้สมัครสอบต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัครให้ถูกต้อง ชัดเจนครบถ้วน สมบูรณ์ตามความเป็นจริง พร้อมยื่นใบสมัคร เอกสารและหลักฐานด้วยตัวเอง
- (๒) ผู้สมัครต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และมีวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ที่สมัครคัดเลือกจริงตามประกาศรับสมัครคัดเลือก ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร หรือตรวจสอบพบว่าเอกสารที่ผู้สมัครสอบนำมายื่นเพื่อประกอบการสมัครคัดเลือกไม่ตรง หรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครคัดเลือก ของจังหวัดพิจิตรโดยสำนักงาน อุตสาหกรรมจังหวัดพิจิตร จะถือว่าผู้สมัครขาดคุณสมบัติในการสมัครคัดเลือกครั้งนี้

๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าสอบ วัน เวลา สถานที่สอบ

จังหวัดพิจิตรโดยสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดพิจิตร จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าสอบ ในจันทร์ที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๘ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ของสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดพิจิตร และทาง <https://phichit.industry.go.th/phichit> หรือทาง Facebook.com/Industry.Phichit

๗. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดพิจิตร จะดำเนินการคัดเลือกโดยวิธีสอบสัมภาษณ์ โดยมี ๑๐๐ คะแนน ดังนี้

- พิจารณาจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน
- พิจารณาจากความรู้ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติในหน้าที่ เช่น ความรู้ด้านคอมพิวเตอร์ ภาษาอังกฤษ ฯลฯ
- พิจารณาจากท่วงที วาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จรรยาบรรณ
- พิจารณาจากความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพ
- พิจารณาจากทัศนคติและแรงจูงใจ

/๘. วัน เวลา...

๘. วัน เวลา สถานที่สอบคัดเลือก

กำหนดการสอบคัดเลือก วันพุธที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป
ณ สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดพิจิตร

๙. เกณฑ์การตัดสิน

จังหวัดพิจิตร โดยสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดพิจิตร จะประกาศรายชื่อผู้ที่ถือว่าเป็น
ผู้สอบคัดเลือกได้ จะต้องเป็นผู้ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ของการสอบสัมภาษณ์ และจะเรียงลำดับ
คะแนนจากผู้ที่ได้คะแนนมากที่สุดตามลำดับ

๑๐. การประกาศรายชื่อผู้สอบคัดเลือกได้

การประกาศรายชื่อผู้สอบคัดเลือกได้ จะประกาศรายชื่อตามลำดับจากผู้ได้คะแนนสูงสุด
ตามลำดับ ในวันศุกร์ที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๘ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ของสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดพิจิตร
และ <https://.industry.go.th/phichit> หรือทาง Facebook.com/Industry.Phichit

จังหวัดพิจิตร โดยสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดพิจิตร จะขึ้นบัญชีผู้ที่ผ่านการคัดเลือกได้
เป็นเวลา ๑ ปี หลังจากประกาศรายชื่อผู้ที่ผ่านการคัดเลือก

๑๐.๑ ผู้ผ่านการคัดเลือก จะต้องนำไปรับรองแพทย์แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้าม ซึ่งออกให้
ไม่เกิน ๑ เดือน มาในวันทำสัญญาด้วย

๑๐.๒ ถ้าผู้ผ่านการคัดเลือกไม่มารายงานตัวเพื่อทำสัญญาจ้างตามกำหนดจะถือว่าสละสิทธิ์
สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดพิจิตร จะเรียกผู้ผ่านการคัดเลือกลำดับถัดไปมารายงานตัวและทำสัญญาต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๘



(นางสาวสุมาลี ทองเนียม)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน
อุตสาหกรรมจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจิตร

เอกสารแนบท้ายประกาศจังหวัดพิจิตร ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๙
ลูกจ้างเหมาบริการ ตำแหน่ง พนักงานธุรการ

อัตราว่าง	๑ อัตรา
อัตราค่าจ้าง	๙,๐๐๐ บาทต่อเดือน
ระยะเวลาการจ้าง	ไม่เกิน ๖ เดือน นับตั้งแต่วันที่ทำสัญญาจ้าง หรือไม่เกิน ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙
คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	ได้รับวุฒิประกาศวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือคุณวุฒิต่างอย่างอื่นที่เทียบได้ระดับเดียวกันทุกสาขา
หน้าที่ความรับผิดชอบ	<ol style="list-style-type: none">๑. ปฏิบัติงานด้านธุรการ งานสารบรรณ งานบริการทั่วไป เช่น รับส่งลงทะเบียน ร่างโต้ตอบหนังสือ จัดเตรียมการประชุม การบันทึกข้อมูล๒. รวบรวมข้อมูล จัดเก็บสถิติ เอกสาร เพื่อสะดวกต่อการค้นหาและเป็นหลักฐานของทางราชการ๓. รวบรวมรายงานผลการปฏิบัติงานและข้อมูลต่างๆ เพื่อนำเสนอผู้บังคับบัญชา๔. ติดต่อประสานงานกับบุคคลภายในหรือภายนอก หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ๕. ผลิตเอกสารต่างๆ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานตามภารกิจของสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัด๖. งานทะเบียนหนังสือรับและส่งหนังสือในระบบอิเล็กทรอนิกส์๗. จัดเตรียมการประชุมประจำเดือน ระเบียบวาระการประชุม และจัดทำรายงานการประชุม๘. เวียนหนังสือ/ประชาสัมพันธ์/ปิดประกาศ๙. ลงนัดติดตามงานและปฏิทินการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในระบบไลน์กลุ่ม๑๐. รับชำระค่าธรรมเนียม/จัดพิมพ์ใบเสร็จรับเงินในระบบของกรมบัญชีกลาง๑๑. ปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย